

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«УНИВЕРСИТЕТ РНСО»**

105082, г. Москва, ул. Б.Почтовая, д.55/59, стр.1, эт. 1, пом. 69.
e-mail: info@unisex24.ru

Лицензия на право ведения образовательной деятельности № 040949
серия 77Л001, регистрационный номер № 00011886 от «02» сентября
2020 г., выданной Департаментом образования города Москвы

Утверждаю
Генеральный директор
Зудяева Н.А.
«02» сентября 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
В ООО «УНИВЕРСИТЕТ РНСО»**

Москва, 2023

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом и иными локальными нормативными актами Общества с ограниченной ответственностью "Университет РНСО" (далее – Университет/Университет РНСО).

1.2. Настоящее положение распространяется на слушателей Университета (далее – слушатели, обучающиеся), проходящих обучение по реализуемым в Университете дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП) профессиональной переподготовки или повышения квалификации, а также на руководящий и преподавательский состав, иных сотрудников и работников Университета, осуществляющих организацию, подготовку и проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей.

1.3. Проверка качества освоения слушателями Университета отдельных тем, разделов дисциплин/уроков, не регламентируемая учебным планом образовательной программы, учет посещаемости семинаров и клинических разборов осуществляется посредством проведения текущего контроля успеваемости.

1.4. Проверка качества освоения слушателями Университета отдельных дисциплин/уроков и модулей, регламентируемая учебным планом образовательной программы, осуществляется посредством промежуточных аттестаций.

2. Цель, задачи и порядок проведения текущего контроля успеваемости по программам профессиональной переподготовки

2.1. Основной целью текущего контроля успеваемости обучающихся в Университете по программам профессиональной переподготовки является установление качества усвоения слушателями учебного материала по конкретной теме, разделам дисциплины/урока, для своевременного оказания помощи слушателям в овладении материалом программы.

2.2. Задачами текущего контроля успеваемости слушателей являются:

– контроль текущей успеваемости слушателей при изучении отдельных тем, разделов дисциплин/уроков;

– выявления сложных моментов в обучении и оказание своевременной помощи в освоении материала слушателем;

– повышение мотивации слушателей к освоению программы;

– самооценка методики преподавания ведущего преподавателя, содержательного контента темы с целью их совершенствования.

– выявление степени добросовестности слушателя по отношению к обучению и интереса к изучаемому материалу.

2.3. Текущий контроль проводится во время проведения семинарских занятий и клинических разборов преподавателем и куратором учебного процесса.

2.4. Формы проведения текущего контроля знаний, критерии его оценки, время, отведенное на контроль, самостоятельно определяет преподаватель. Результаты текущего контроля в ведомости не проставляются.

2.5. Слушатель должен принимать активное участие в семинарских занятиях и клинических разборах в соответствии с их расписанием. Одним из факторов признания добросовестного освоения программы слушателем является требование посетить не менее 70% семинаров и клинических разборов от общего числа, заявленного в учебном плане. Учет посещаемости этих занятий ведет куратор учебного процесса.

3. Особенности проведения текущего контроля успеваемости по программам повышения квалификации

3.1. Текущий контроль по программам повышения квалификации проводится преподавателем и куратором учебного процесса во время семинаров и клинических разборов. Участие в семинарах и клинических разборах слушателей программ повышения квалификации является не обязательным, но рекомендованным.

3.2. Результаты текущего контроля в ведомости не проставляются.

4. Цель, задачи, виды и формы проведения промежуточной аттестации по программам профессиональной переподготовки

4.1. Основной целью промежуточной аттестации является контроль усвоения слушателями дисциплины или целого модуля образовательной программы.

4.2. Задачами промежуточной аттестации слушателей являются:

– контроль качества знаний, полученных слушателем после изучения дисциплины, модуля;

– выявления сложных тем в обучении и оказание своевременной помощи слушателям в освоении материала;

– повышение мотивации слушателей к освоению программы;

– самооценка методики преподавания ведущего преподавателя, содержательного контента дисциплины, модуля с целью их совершенствования.

– оценка индивидуальных достижений слушателей в процессе освоения программы.

4.3. Основными видами промежуточной аттестации является зачет, зачет с оценкой или экзамен.

4.4. По результатам проведения зачета слушатель получает оценку: «зачтено» или «не зачтено». Результат вносится в ведомость промежуточной аттестации.

4.5. Зачет с оценкой (дифференцированный зачет) и экзамен проводится с использованием четырех-бальной системы оценки: «Отлично», «Хорошо», «Удовлетворительно», «Неудовлетворительно». Результат вносится в ведомость промежуточной аттестации. Оценки «Неудовлетворительно» и «не зачтено» считаются отрицательными, остальные -положительными оценками.

4.6. Формы проведения зачета, зачета с оценкой и экзамена могут быть: тестирование, решение ситуационных задач, реферирование, написание эссе, устное собеседование по билетам и др.

4.7. Вид и форма промежуточных аттестаций по дисциплинам программы определены учебным планом.

4.8. Фонды оценочных средств и критерии оценки всех форм промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями Университета и являются неотъемлемой составной частью образовательной программы, утвержденной генеральным директором Университета.

4.9. Проведение промежуточной аттестации проводится, в том числе, с применением дистанционных образовательных технологий при условии соблюдения требований, определенных Положением о применении дистанционных образовательных технологий в Университете РНСО.

4.10. При получении неудовлетворительной оценки по тестированию, слушатель имеет право пройти промежуточную аттестацию повторно бесплатно, но не более 1 раза. Повторная переаттестация (второй раз) осуществляется на платной основе.

При получении неудовлетворительной оценки по реферату, решению ситуационных задач, эссе или другим формам промежуточной аттестации повторное прохождение промежуточной аттестации осуществляется только на платной основе.

4.11. Стоимость дополнительной образовательной услуги по повторной промежуточной аттестации определяется приказом генерального директора Университета на текущий календарный год.

4.12. Повторная промежуточная аттестация проводится, как правило, не раньше, чем через 7 дней после ее первичного прохождения, но не позже завершения срока обучения слушателя в соответствии с договором/дополнительным соглашением к нему.

4.13. Прохождение промежуточной аттестации в период болезни (документально подтвержденной) или академического отпуска не допускается.

4.14. Слушателю, получившему неудовлетворительную оценку на промежуточной аттестации, преподаватель/куратор объясняет ошибки, просчеты, допущенные слушателем при выполнении задания.

4.15. В случае получения слушателем неудовлетворительной оценки во второй раз, слушатель может быть отчислен из Университета за академическую неуспеваемость.

4.16. Повторное прохождение промежуточной аттестации с целью повышения оценки, при условии, что она первоначально пройдена на положительную оценку, возможно на платной основе. Слушатель подает заявление на имя генерального директора и вносит оплату согласно стоимости пересдачи, определенной приказом по Университету на календарный год. Как правило, разрешается только одна пересдача промежуточной аттестации с целью повышения оценки.

4.17. Результаты промежуточной аттестации являются основанием для допуска или не допуска слушателя к прохождению итоговой аттестации по образовательной программе.

4.18. Результаты прохождения промежуточной аттестации слушателя могут учитываться членами аттестационной комиссии на итоговой аттестации.

4.19. Результаты прохождения промежуточной аттестации слушателей вносятся в ведомости и хранятся в Университете в соответствии с правилами хранения, утвержденными локальными актами Университета.

5. Специфика проведения промежуточной аттестации по программам повышения квалификации

5.1. После завершения изучения модуля учебного плана образовательной программы повышения квалификации проводится промежуточная аттестация, если это предусмотрено учебным планом программы.

5.2. Как правило, промежуточная аттестация предусматривается в учебных планах по программам повышения квалификации общая трудоемкость которых, превышает 72 академических часа.

5.3. Результаты промежуточных аттестаций по программам повышения квалификации, в которых она предусмотрена, вносятся в ведомость.

5.4. В случае получения неудовлетворительной оценки на промежуточной аттестации по программам повышения квалификации необходимо руководствоваться п.п. 4.12 и 4.13 Настоящего Положения.

5.5. Повторное прохождение промежуточной аттестации по программам повышения квалификации с целью повышения оценки не предусмотрено.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение утверждено генеральным директором Университета. В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с совершенствованием учебного процесса.

6.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами Университета и решаются генеральным директором Университета индивидуально в каждом конкретном случае.

6.3. Данное Положение вступает в силу после его подписания.